



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ХАМОВНИКИ  
РЕШЕНИЕ**

05 февраля 2015 г. № 2/9

**Об утверждении Плана мероприятий по  
противодействию коррупции в  
муниципальном округе Хамовники на 2015 год**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273 –ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. №460, и Указом Президента Российской Федерации 11 апреля 2014 года «226-РФ «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 -2015 годы» в целях обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, руководствуясь Уставом муниципального округа Хамовники, в соответствии с Положением о Комиссии по противодействию коррупции в муниципальном округе Хамовники, утвержденным решением Совета депутатов от 20 июня 2013 года №8/10, для совершенствования мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе, направленных на достижение конкретных результатов, а также контроля за выполнением мероприятий,

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Хамовники на 2015 год (приложение).
2. Разместить настоящее решение на официальном интернет-сайте информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mo-hamovniki.ru](http://www.mo-hamovniki.ru) и опубликовать в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Хамовники Д.Н.Башарова.

**Глава  
муниципального округа  
Хамовники**

**Д.Н.Башаров**

**План мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления в муниципальном округе  
Хамовники на 2015 год**

| № п/п   | Наименование мероприятий  | Срок исполнения  | Ответственные исполнители                          |
|---|---|--|--|
| <b>I. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа Хамовники по противодействию коррупции.</b> |   |  |  |
| 1.  | Осуществление антикоррупционной экспертизы:<br>- проектов муниципальных нормативных правовых актов;<br>- муниципальных нормативных правовых актов.  | Постоянно  | Юрисконсульт администрации                         |
| 2.  | Проведение анализа должностных инструкций работников администрации муниципального округа Хамовники с целью выявления положений с наличием коррупционной составляющей.   | Постоянно  | Кадровая служба администрации                      |
| 3.  | Координация и контроль выполнения мероприятий предусмотренных Планом мероприятий (корректировка Плана мероприятий).   | Постоянно  | Комиссия по противодействию коррупции              |
| 4.  | Проведение инструктивного совещания по вопросу реализации Плана мероприятий с сотрудниками органов местного самоуправления муниципального округа Хамовники .  | В течение 10 дней со дня утверждения Плана мероприятий | Председатель Комиссии по противодействию коррупции |
| 5.  | Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликтов интересов в органах местного самоуправления муниципального округа Хамовники . | Постоянно  | Глава муниципального округа                        |
| 6.  | Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции.   | В течение 2015 г.<br>Не реже одного раза в три месяца  | Председатель Комиссии по противодействию коррупции |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| 7.   | Представление ежегодного отчета о работе Комиссии по противодействию коррупции Совету депутатов муниципального округа Хамовники .   | Декабрь 2015 г.  | Председатель Комиссии по противодействию коррупции                                |
| 8.   | Представление сведений о деятельности по противодействию коррупции в Хамовническую межрайонную прокуратуру Центрального административного округа города Москвы.   | Ежеквартально<br>До 1 числа месяца,<br>следующего за<br>отчетным | Глава муниципального округа<br>Председатель Комиссии по противодействию коррупции |
| <b>II. Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципального заказа</b> |   |  |   |
| 1.   | Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  | Постоянно  | Глава муниципального округа   |
| 2.   | Планирование размещения заказа у субъектов малого предпринимательства в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого предпринимательства, утвержденного постановлением Правительства РФ от 17 марта 2009 г. № 237. | Постоянно  | Глава муниципального округа   |
| 3.   | Обеспечение выполнения плана закупок за счет поэтапного планирования торгов и утверждения плана-графика поквартально с учетом возможных изменений финансирования.   | Постоянно  | Глава муниципального округа   |
| 4.   | Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в сети «Интернет» извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения.   | Постоянно  | Председатель Единой комиссии по размещению заказа                                 |
| <b>III. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики</b>                               |   |  |   |
| 1.   | Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. N 50 «О муниципальной службе ».   | Постоянно  | Глава муниципального округа   |
| 2.   | Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу, на  | Постоянно  | Глава муниципального округа   |

|  |  |           |   |
|--|--|-----------|---|
|  | предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).   |           |   |
| 3.   | Проведение служебных расследований на основании поступивших сигналов о коррупции.  | Постоянно | Глава муниципального округа   |
| 4.   | Проведение семинаров, тренингов и совещаний для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления. | 2015 г.   | Глава муниципального округа<br>Председатель Комиссии по противодействию коррупции |
| 5.   | Оказание консультативной помощи муниципальным служащим по вопросам противодействия коррупции   | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции   |
| 6.   | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.  | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции   |
| 7.   | Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения   | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции   |
| <b>VI. Мероприятия по информированию жителей</b> |  |           |   |
| 1.   | Публикация на официальном сайте в сети «Интернет» информации о порядке и условиях оказания услуг населению.  | Постоянно | Глава муниципального округа   |
| 2.   | Информирование населения о мерах, принимаемых в муниципальном округе Хамовники, по противодействию коррупции, через средства массовой информации и официальный сайт в сети «Интернет».   | Постоянно | Глава муниципального округа   |
| 3.   | Придание гласности фактов коррупции, подтвержденных вступившими в законную силу приговорами суда, и публикация их в средствах массовой информации и на официальном сайте в сети «Интернет».  | Постоянно | Глава муниципального округа   |
| 4.   | Ведение порядка работы с обращениями граждан с использованием сети «Интернет».   | Постоянно | Глава муниципального округа   |