СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ХАМОВНИКИ

РЕШЕНИЕ

24 сентября 2015 г. № *12/18*

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Хамовники от 23 апреля 2015 года № 6/9 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства»

В целях уточнения порядка рассмотрения Советом депутатов муниципального округа Хамовники вопросов в сфере работы с населением по месту жительства, в соответствии с частью 7 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» Совет депутатов муниципального округа Хамовники решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов муниципального округа Хамовники от 23 апреля 2015 года № 6/9 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства», изложив приложение в редакции согласно приложению.

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и управу района Хамовники города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Хамовники в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Хамовники Н.В.Гущину.

Глава муниципального округа Хамовники **Н.В.Гущина**

Приложение
к решению Совета депутатов муниципального округа Хамовники
от 24 сентября 2015 года
№ 12/18

Регламент
реализации отдельных полномочий города Москвы
в сфере работы с населением по месту жительства

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Хамовники (далее – Совет депутатов) следующих отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства (далее – переданные полномочия):

1) согласование перечня нежилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, предназначенных для организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства с участием социально ориентированных некоммерческих организаций;

2) рассмотрение материалов конкурсной комиссии и принятие решения о победителе конкурса на право заключения договора на безвозмездной основе на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы;

3) согласование ежеквартального сводного районного календарного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства.

2. Организацию работы по реализации Советом депутатов переданных полномочий осуществляют глава муниципального округа Хамовники и Комиссия Совета депутатов по социальной политике, взаимодействию с общественными организациями и молодежью (далее – профильная комиссия) в соответствии с Регламентом Совета депутатов.

3. Началом реализации переданных полномочий является поступление в Совет депутатов обращения управы района Хамовники города Москвы (далее – инициатор) по вопросу работы с населением по месту жительства (пункт 1) (далее – обращение).

4. Регистрация обращения осуществляется в день его поступления и не позднее следующего дня направляется (в бумажном и (или) электронном виде) депутатам Совета депутатов и в профильную комиссию. В случае поступления обращения в бумажном виде, его перевод в электронный вид осуществляется при наличии возможности.

5. Профильная комиссия обеспечивает рассмотрение обращения на заседании комиссии, подготовку результатов его рассмотрения и проекта решения Совета депутатов. О дате, времени и месте проведения заседания

профильной комиссии сообщается депутатам Совета депутатов не менее чем за 2 рабочих дня до дня заседания.

6. Обращение и результаты его рассмотрения профильной комиссией (пункт 5) рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов, но не позднее 21 дня со дня поступления обращения в Совет депутатов.

7. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется инициатору и размещается на официальном сайте муниципального округа Хамовники в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 3 дня до дня заседания.

8. Результатом рассмотрения Советом депутатов обращения является принятие решения:

1) о согласовании проекта перечня нежилых помещений (подпункт 1 пункта 1) в полном объеме или частично;

2) о победителе конкурса (подпункт 2 пункта 1);

3) о согласовании ежеквартального сводного районного календарного плана (подпункт 3 пункта 1) в полном объеме или частично.

9. Решение Совета депутатов (пункт 8) принимается открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

10. Если в результате голосования о согласовании (подпункты 1 и 3 пункта 8) решение не получило необходимого количества голосов, оформляется решение Совета депутатов об отказе в согласовании (с мотивированным обоснованием причин отказа).

11. Если в результате голосования о победителе конкурса (подпункт 2 пункта 8) ни один из участников конкурса не набрал необходимого количества голосов, оформляется решение Совета депутатов о признании конкурса несостоявшимся (с мотивированным обоснованием причин отказа, исходя из содержания социальных программ (проектов) (подпункт 2 пункта 1).

12. В решении Совета депутатов (пункт 8) указываются: реквизиты обращения (наименование инициатора, дата и номер), дата поступления обращения в Совет депутатов и его регистрационный номер, в решении о победителе конкурса также указывается победитель конкурса, а также участник конкурса (при наличии), признаваемый победителем (пункт 9) в случае отказа победителя конкурса от заключения договора (подпункт 2 пункта 1).

13. Решения Совета депутатов (пункты 8, 10 и 11) направляются в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы (с приложением копии обращения) и инициатору на следующий рабочий день после его принятия, а также подлежат официальному опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте в сроки, установленные Уставом муниципального округа Хамовники или решениями Совета депутатов.

Пояснительная записка
к модельному проекту решения Совета депутатов муниципального округа о внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства»

Изменения в решение Совета депутатов муниципального округа «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства» предлагается внести в целях уточнения порядка рассмотрения Советом депутатов муниципального округа вопросов в сфере работы с населением по месту жительства, а также в связи с протестом одной из межрайонных прокуратур на Регламент реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства (далее – Регламент).

В протесте межрайонной прокуратуры обращается внимание на то, что решения Совета депутатов, принятые в соответствии с Регламентом, направляются в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, главе управы района **не позднее 3 рабочих дней** со дня их принятия, что противоречит требованиям Типового порядка организации и проведения конкурсов на право заключения на безвозмездной основе договоров на реализацию социальных программ (проектов) по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства в нежилых помещениях, находящихся в собственности города Москвы, утвержденного приказом Департамента территориальных органов исполнительной власти города Москвы от 29 января 2015 года № 6 (далее – Типовой порядок).

Согласно пункту 15.2 Типового порядка решение Совета депутатов муниципального округа о победителе конкурса направляется Заказчику **на следующий рабочий день после его принятия**. При подготовке модельного проекта была допущена техническая ошибка, многие органы местного самоуправления в своих Регламентах самостоятельно ее не устранили.

При внесении изменений уточнены положения Регламента, повлекшие подготовку его нового текста (оптимизирована структура Регламента, конкретизированы вопросы оформления решений, принимаемых Советом депутатов по результатам рассмотрения и др.).