



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ХАМОВНИКИ  
РЕШЕНИЕ**

20.07.2021 № 8/2

**О внесении изменений в решение Совета  
депутатов муниципального округа  
Хамовники от 19 июня 2014 года № 6/20  
«Об утверждении Регламента Совета  
депутатов муниципального округа  
Хамовники»**

В соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», а также Уставом муниципального округа Хамовники

**Совет депутатов решил:**

1. Внести изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Хамовники от 19 июня 2014 года № 6/20 «Об утверждении Регламента Совета депутатов муниципального округа Хамовники» (в редакции решений от 17 ноября 2016 года № 14/5, от 30 апреля 2021 года № 4/5), дополнив Приложение к Решению Статьей 14.1 следующего содержания:

**«Статья 14.1. Особенности проведения заседаний Совета депутатов в дистанционной форме**

1. В период введения на территории города Москвы режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий, чрезвычайного или военного положения, неблагоприятной эпидемиологической обстановки, в иных случаях в целях рассмотрения вопросов, проектов документов, требующих безотлагательного рассмотрения Советом депутатов, в соответствии с протокольным решением Совета депутатов, по инициативе Главы муниципального округа, инициативной группы депутатов (не менее 1/3 от численности депутатов Совета депутатов), заместителя Председателя Совета депутатов заседания Совета депутатов могут проводиться в дистанционной форме (далее – дистанционное заседание Совета депутатов) с использованием средств видеоконференц-связи (например, программа «Zoom» и любые другие программы с аналогичным функционалом).

2. Информация о проведении дистанционного заседания Совета депутатов незамедлительно направляется депутатам Совета депутатов и размещается в обязательном порядке администрацией муниципального округа на официальном сайте муниципального округа в сети «Интернет» либо на любом другом информационном ресурсе, утверждённом решением, в том числе, протокольным, Совета депутатов для такого размещения. Повестка дня дистанционного заседания Совета депутатов формируется Главой муниципального округа, инициативной группой депутатов (не менее 1/3 от численности депутатов Совета депутатов), заместителем Председателя Совета депутатов и, вместе с материалами, необходимыми для рассмотрения вопросов, включенных в

повестку дня, доводится до сведения депутатов Совета депутатов посредством электронной связи. Повестка дня дистанционного заседания Совета депутатов размещается в обязательном порядке администрацией муниципального округа на официальном сайте муниципального округа в сети «Интернет» либо на любом другом информационном ресурсе, утверждённом решением, в том числе, протокольным, Совета депутатов для такого размещения.

3. Во время дистанционного заседания Совета депутатов голосование (открытое, поименное), запись на вопросы, запись на выступления проводятся путем опроса депутатов, участвующих в дистанционном заседании Совета депутатов (поднятием рук, иными способами, определенными депутатами Совета в начале дистанционного заседания). Регистрация депутатов осуществляется председательствующим на дистанционном заседании Совета депутатов в течение всего времени дистанционного заседания Совета депутатов.

4. Выступления депутатов на дистанционном заседании Совета депутатов осуществляются с учетом особенностей проведения дистанционного заседания Совета депутатов, установленных настоящей статьей.

5. Лица, указанные в статье 19 настоящего Регламента, вправе принимать участие в дистанционном заседании Совета депутатов и с разрешения председательствующего на заседании Совета депутатов выступать с использованием средств видеоконференц-связи.

6. Жители муниципального округа, представители организаций, расположенных на территории муниципального округа, изъявившие желание принять участие в дистанционном заседании Совета депутатов, до начала заседания должны пройти предварительную регистрацию, отправив сообщение через электронную приемную на официальном сайте муниципального округа, указав необходимые данные: ФИО, адрес / наименование и адрес организации, адрес электронной почты.

7. Вопросы жителей муниципального округа по вопросам повестки дня в ходе проведения дистанционного заседания Совета депутатов допускаются с разрешения председательствующего.».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Хамовники в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mo-hamovniki.ru](http://www.mo-hamovniki.ru)) либо на любом другом информационном ресурсе, утверждённом решением, в том числе, протокольным, Совета депутатов для такого размещения.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов Касимову Т.Л.

**Заместитель Председателя Совета депутатов  
муниципального округа Хамовники**

**Т.Л. Касимова**

